



**Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas
Jurídicas de Florianópolis**

Oficial Titular: Iolê Luz Faria

Rua Emílio Blum, 131 - Centro

Tel.: (48) 3225-2470 - Email: fariaregistrodigital@gmail.com

REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS

REGISTRO PARA FINS DE PUBLICIDADE E EFICÁCIA EM RELAÇÃO A TERCEIROS

Nº 419384 de 02/07/2025

Certifico e dou fé que o documento eletrônico anexo, contendo **2 (dois) páginas**, foi apresentado em 30/06/2025, o qual foi protocolado sob nº 434622, tendo sido registrado eletronicamente sob nº **419384** no Livro B1184 FL 144 deste Cartório de Registro Civil de Títulos e Documentos e de Pessoas Jurídicas de Florianópolis na presente data.

Apresentante

EDUARDO ZANELLA

Natureza

Documento - Outros > Documento - Outros

Certifico, ainda, que consta no documento eletrônico registrado as seguintes assinaturas digitais:

EDUARDO ZANELLA:058.210.789-03 (Padrão: ICP-Brasil)

Florianópolis - SC, 02 de julho de 2025

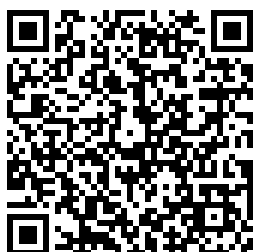
Assinado eletronicamente

IOLE LUZ FARIA

Oficial de Registro

Este certificado é parte **integrante e inseparável** do registro do documento acima descrito.

| Emolumentos | Estado | Secretaria da Fazenda | Registro Civil | Tribunal de Justiça |
|--------------------|----------|-----------------------|-----------------|---------------------|
| R\$ 182,61 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 41,50 |
| Ministério Público | ISS | Condução | Outras Despesas | Total |
| R\$ 0,00 | R\$ 9,13 | R\$ 0,00 | R\$ 0,00 | R\$ 233,24 |



Para verificar o conteúdo integral do documento, acesse o site:

RTDBRASIL.ORG.BR/CERTIDAOREGISTRO

e informe a chave ao lado ou utilize um leitor de qrcode.

419384



ZANELLA TRAVELS AGÊNICAS DE VIAGENS LTDA
CNPJ: 51.344.470/0001-03
R. Deputado Antônio Edu Vieira, nº 1620 – Florianópolis - SC
Telefone/WhatsApp: (48) 99162-5656
E-mail: eduardo@zanellatravels.com.br

POLÍTICA ANTICORRUPÇÃO, CÓDIGO DE ÉTICA E PROTEÇÃO DE DADOS

1. Introdução

A Zanella Travels Agências de Viagens LTDA, CNPJ nº 51.344.470/0001-03, compromete-se com a ética, a transparência, a integridade e a proteção de dados pessoais em todas as suas atividades, respeitando as leis vigentes, em especial a Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção), a Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações), o Decreto nº 11.430/2023 e a Lei nº 13.709/2018 (LGPD).

2. Objetivo

Estabelecer diretrizes para prevenir, detectar e responder a atos ilícitos, corrupção, práticas antiéticas e assegurar o tratamento adequado dos dados pessoais, promovendo um ambiente de trabalho íntegro, respeitoso, legal e seguro.

3. Princípios e Valores

- **Integridade:** Agir com honestidade e transparência em todas as ações;
- **Legalidade:** Cumprir todas as normas e leis aplicáveis;
- **Respeito:** Tratar todos com dignidade, sem discriminação;
- **Responsabilidade:** Assumir compromisso com a ética, a proteção de dados e os resultados;
- **Confidencialidade:** Preservar informações sensíveis, sigilosas e dados pessoais.

4. Regras de Conduta

4.1. Combate à Corrupção e Suborno

- É terminantemente proibido oferecer, prometer, dar, solicitar ou aceitar qualquer tipo de vantagem indevida, direta ou indireta, seja em dinheiro ou qualquer outra forma, a agentes públicos ou privados;

4.2. Conflito de Interesses

- Colaboradores devem evitar situações que possam gerar conflito entre interesses pessoais e os da empresa;

4.3. Presentes e Hospitalidades

- Recebimento ou oferta de brindes, presentes ou hospitalidades só serão permitidos se forem de valor simbólico e não influírem nas decisões comerciais;

4.4. Transparência e Prestação de Contas

- Todas as operações e registros financeiros devem ser verdadeiros, completos e documentados;



(48) 99162-5656



eduardo@zanellatravels.com.br

zanellatravels.com.br

</



4.5. Proteção de Dados Pessoais

- A empresa compromete-se a cumprir integralmente a Lei Geral de Proteção de Dados (Lei nº 13.709/2018), garantindo que dados pessoais sejam coletados, armazenados, usados e descartados de forma segura, transparente e legal;
- Os colaboradores devem respeitar a privacidade e a confidencialidade dos dados pessoais de clientes, parceiros e colegas, reportando qualquer incidente ou suspeita de violação à área responsável.

5. Canal de Denúncias

A empresa disponibiliza um canal confidencial para que colaboradores, fornecedores e terceiros possam relatar condutas suspeitas ou violações a esta política, assegurando o anonimato e proteção contra retaliação.

Contato: (48) 99162-5656

6. Treinamento e Divulgação

Todos os colaboradores receberão treinamento anual sobre esta política e sobre práticas anticorrupção, éticas e proteção de dados, com comprovação de participação.

7. Penalidades

O descumprimento desta política sujeita o infrator a medidas disciplinares, que podem incluir advertência, suspensão e até desligamento, além das sanções legais cabíveis.

8. Responsabilidade e Revisão

A diretoria é responsável pela implementação e monitoramento desta política, que será revisada anualmente para assegurar sua efetividade e conformidade legal.

9. Disposições Finais

Esta política entra em vigor na data de sua publicação e deverá ser amplamente divulgada aos colaboradores, fornecedores e parceiros da empresa. Será revista anualmente ou sempre que houver alteração normativa que justifique sua atualização.

Florianópolis (SC) aos 28 de junho de 2025.

EDUARDO
ZANELLA:05
821078903

Assinado de forma
digital por EDUARDO
ZANELLA:05821078903
Dados: 2025.06.28
17:47:43 -03'00'

Eduardo Zanella
Sócio-Administrador



(48) 99162-5656



eduardo@zanellatravels.com.br

zanellatravels.com.br